

РЕКОМЕНДОВАНО  
к принятию Общим собранием работников  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №49 «Настенька»  
(Протокол от «29» августа 2023 г. № 7)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №49 «Настенька»  
от «30» августа 2023 № 232-ОД

СОГЛАСОВАНО  
с Советом родителей  
(законных представителей)  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №49 «Настенька»  
(Протокол от «30» августа 2023 г. № 3)

**Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке и расходования  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №49 «Настенька»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств (далее — Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №49 «Настенька» города Смоленска (далее - МБДОУ) разработано в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 года № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения», письмом Министерства образования и науки РФ от 10.09.2013 № 01–50–377/11–565, письмом Министерства образования и науки РФ от 13.09.2013 № ИТ – 885/08 (Приложение № 1 и № 2), Уставом МБДОУ и другими нормативно- правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в МБДОУ и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей;
- эффективного использования внебюджетных средств.

1.3. Настоящее Положение регулирует привлечение и использование спонсорских средств, добровольных пожертвований.

1.4. Основным источником финансирования МБДОУ является бюджет муниципального образования города Смоленска. Источники финансирования МБДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МБДОУ дополнительных источников финансирования не влечёт за собой сокращения объемов финансирования МБДОУ из бюджета муниципального образования города Смоленска.

1.5. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены МБДОУ только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Дополнительными источниками финансирования МБДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате: добровольных пожертвований, спонсорских средств, оказания платных, образовательных услуг.

1.7. Привлечение МБДОУ внебюджетных средств является правом, а не обязанностью. Учреждение вправе самостоятельно использовать дополнительные привлечённые финансовые средства на функционирование и развитие МБДОУ, на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройства интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга детей.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств МБДОУ является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.9 Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников с учетом мнения Совета родителей и вводится в действие с момента утверждения приказом заведующего МБДОУ.

1.10. Срок действия Положения не ограничен.

## **2. Условия привлечения внебюджетных средств**

2.1. Оказание платных образовательных услуг регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг МБДОУ.

2.2. Добровольные пожертвования и спонсорские средства МБДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) и оформляются в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Добровольные пожертвования, спонсорские средства в виде денежных средств вносятся на лицевой счет МБДОУ.

2.5. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами МБДОУ в виде бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств в общепользных целях, а также выражаться в добровольном выполнении работ, предоставлении услуг (добровольческая деятельность), в том числе ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

2.6. Имущество, переданное МБДОУ безвозмездно, оформляется в обязательном порядке договором благотворительного пожертвования с актом приема-передачи (приложение 1) и ставится на баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость имущества, передаваемого безвозмездно, определяется жертвователем самостоятельно и указывается в договоре пожертвования.

2.7. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

2.8. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий МБДОУ. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденным руководителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.9. Заведующий МБДОУ при привлечении и расходовании добровольных пожертвований и спонсорских средств должен:

- производить приём средств по договору пожертвования денежных средств (приложение 2), заключенному в установленном порядке, в котором должны быть отражены: конкретная цель использования, сумма вноса, реквизиты благотворителя (жертвователя), дата внесения средств, обособленный учёт этих средств, наименование имущества;

- обеспечить поступление денежных средств благотворителей (жертвователей) для Организации на лицевой счёт МБДОУ;

- оформить постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей (жертвователей) и (или) приобретенного за счёт внесённых ими средств;
- предоставлять ежегодный отчёт (в публичном докладе) о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в МБДОУ;
- не допускать неправомочных действий органов самоуправления в МБДОУ в части привлечения добровольных пожертвований, спонсорских средств.

2.10. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

### **3. Порядок расходования внебюджетных средств**

3.1. Внебюджетные средства расходуются на уставные цели и задачи, им сопутствующие, согласно п. 1.7, настоящего Положения.

3.2. Если цели пожертвований не обозначены, то Учреждение вправе направлять их на уставные цели.

3.3. План финансово-хозяйственной деятельности составляется и утверждается заведующим МБДОУ один раз в год и корректируется (при необходимости).

### **4. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств**

4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств осуществляется ее учредителем в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Заведующий в МБДОУ обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, учёте и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников, не реже одного раза в год в отчете о результатах самообследования, который размещается на сайте учреждения.

4.3. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МБДОУ.

4.4. Работникам в МБДОУ запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников (вступительный взнос при приеме ребенка в МБДОУ, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.).

### **5. Заключительные положения**

5.1. Все работники МБДОУ несут персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования внебюджетных средств.

Приложение 1  
к Положению о привлечении внебюджетных  
средств и порядке их расходования  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №49 «Настенька»

ДОГОВОР  
благотворительного пожертвования

г. \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Даритель» с одной (Ф.И.О.) стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №49 «Настенька» в лице заведующего, \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Одаряемый», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Даритель обязуется передать Одаряемому имущество (далее по тексту – дар), указанное в приложении, в собственность на цели, указанные в настоящем договоре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Даритель обязуется в течение 5 дней с момента подписания настоящего Договора передать Одаряемому имущество, указанное в Приложении. Передача имущества осуществляется по месту нахождения Одаряемого:

2.2. Одаряемый обязан использовать полученное по настоящему договору имущество исключительно для реализации целей, указанных в его Уставе.

2.3. Если использование имущества в соответствии с целями, указанными в п.2.2. становится в последствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению.

2.4. Использование переданного по настоящему Договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п.2.2, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п.2.3, дает право Дарителю требовать отмены пожертвования.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

Приложение №1 является неотъемлемой частью настоящего договора.

4. Реквизиты и подписи Сторон

Даритель	Одаряемый
_____ Ф.И.О. Паспорт: _____ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) Адрес _____ _____ (подпись) / _____ / (Ф.И.О.)	<b>МБДОУ «Детский сад №49 «Настенька»</b> Юр. адрес: 214012, г. Смоленск, ул Ново-Ленинградская ИНН 6729014066, КПП 47642792 ОГРН 1036758304582 р/с 03234643667010006300 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ/УФК по Смоленской области г.Смоленск БИК 016614901 л/с20907232880 заведующий А.А. Дегтяренко

Приложение  
к Договору благотворительного пожертвования  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г

Спецификация

№п/п	Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Цена за ед. руб.	Сумма, руб.
<b>ИТОГО:</b>					

Итого: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Даритель: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Одаряемый  
\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 1  
к договору добровольного  
пожертвования  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

АКТ  
приема - передачи Пожертвования

г. Смоленск

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_,  
именуемая(ый) в дальнейшем «Даритель» с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №49 «Настенька», далее МБДОУ «Детский сад №49 «Настенька», в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «Одаряемый», подписали настоящий акт о нижеследующем: Даритель передает, а Одаряемый принимает в соответствии с условиями договора от \_\_\_\_\_ в качестве добровольного пожертвования:

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Даритель, другой – у Одаряемого.

Подписи сторон

Даритель

Одаряемый

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2  
к Положению о привлечении внебюджетных  
средств и порядке их расходования  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №49 «Настенька»

**ДОГОВОР**  
пожертвования денежных средств  
МБДОУ «Детский сад №49 «Настенька» на определенные цели (целевые взносы)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения «Детский сад №49 «Настенька», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и председатель Совета родителей \_\_\_\_\_ группы, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в лице \_\_\_\_\_ паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

действующий на основании протокола родительского собрания от № \_\_\_\_\_, от лица родителей (законных представителей) воспитанников \_\_\_\_\_ группы, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется ежемесячно безвозмездно передать Одаряемому денежные средства (далее Пожертвования) в размере \_\_\_ рублей. (\_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета от родителей группы о привлечении целевых взносов на организацию \_\_\_\_\_.

1.3. Денежные средства ежемесячно перечисляются в: ОТДЕЛЕНИЕ \_\_\_\_\_

1.4. Поскольку денежные средства будут перечислены Жертвователем на расчетный счет Одаряемого, то денежные средства будут считаться переданными, а Договор исполненным после зачисления денежных средств на указанные выше расчетные счета МБДОУ «Детский сад №49 «Настенька».

1.5. Фактом передачи денежных средств считается предоставление Жертвователем копии квитанции о перечислении денежных средств на расчетный счет Одаряемого.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение 10 рабочих дней с момента получения квитанции.

2.2. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.3. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### 4. Срок действия Договора

4.1. Срок действия Договора: с даты подписания до \_\_\_\_\_ г.

4.1.1. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;

- по иным основаниям, предусмотренных Законодательством РФ.

### 5. Прочие условия

5.1. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

5.2. Все изменения или дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме, и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

Приложение – Выписка из протокола родительского собрания \_\_\_\_\_ класса от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### 6. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый	Жертвователь
МБДОУ «Детский сад №49 «Настенька» Юр. адрес: 214012, г. Смоленск, ул Ново-Ленинградская ИНН 6729014066, КПП 47642792 ОГРН 1036758304582 р/с 03234643667010006300 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ/УФК по Смоленской области г. Смоленск БИК 016614901 д/с20907232880 заведующий А.А. Дегтяренко  / (подпись) (Ф.И.О.)	Председатель совета родителей _____ группы  _____ Ф.И.О.  Паспорт: _____ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)  Адрес _____  _____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

заведующий

А.А. Дегтяренко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 49 "НАСТЕНЬКА" ГОРОДА СМОЛЕНСКА,**  
Дегтяренко Анна Анатольевна, Заведующий

04.04.24 09:41  
(MSK)

Сертификат 03056352ED148799D58D643931FA26F77FFEE267  
Действует с 11.04.23 по 04.07.24